



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2023 года

г. Москва

№15-10

О внесении изменений в Положение о правовой инспекции труда Профсоюза

В целях повышения эффективности деятельности правовой инспекции труда Профсоюза в соответствии с пунктом 6 статьи 5 Устава Профсоюза **Исполнительный комитет Профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о правовой инспекции труда Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Положение о правовой инспекции труда Профсоюза) и утвердить Положение о правовой инспекции труда Профсоюза в новой редакции с приложениями (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 21 марта 2012 года № 9-11 «О внесении изменений в Положение о правовой инспекции труда Профсоюза»;

постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 30 мая 2017 года № 9-9 «О внесении изменений в Приложение № 4 к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза».

3. Региональным (межрегиональным) организациям Профсоюза привести свои внутренние нормативные акты по вопросам деятельности правовой инспекции труда Профсоюза в соответствии с Положением о правовой инспекции труда Профсоюза.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Профсоюза Авдеенко М.В., секретаря аппарата Профсоюза – руководителя правового департамента Рожко Г.Б., заместителя руководителя правового департамента – главного правового инспектора труда Профсоюза Дунаеву Е.Ю.

Председатель Профсоюза

Г.И. Меркулова

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
Профсоюза
от 29 марта 2023 года № 15-10

ПОЛОЖЕНИЕ
о правовой инспекции труда
Профессионального союза работников народного образования и науки
Российской Федерации

I. Общие положения

1.1. Положение о Правовой инспекции труда Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Положение, Правовая инспекция труда Профсоюза, Профсоюз) принято в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и определяет основные задачи, функции, права и обязанности, а также порядок формирования и организацию обеспечения деятельности Правовой инспекции труда Профсоюза.

1.2. Правовая инспекция труда Профсоюза является органом, созданным для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений в организациях сферы образования, действует на всех уровнях организационной структуры Профсоюза и образует единую систему профсоюзного контроля в организациях, в которых работают и (или) обучаются члены Профсоюза.

1.3. Правовая инспекция труда Профсоюза в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами в части, не противоречащей Конституции Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза, решениями органов Профсоюза, организаций Профсоюза и настоящим Положением.

1.4. Правовая инспекция труда Профсоюза осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральной инспекцией труда, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации,

органами местного самоуправления, органами прокуратуры, работодателями (объединениями работодателей), другими органами и организациями.

В своей деятельности Правовая инспекция труда Профсоюза также взаимодействует с Технической инспекцией труда Профсоюза, председателями профсоюзных организаций, профсоюзными работниками и активом.

1.5. Правовая инспекция труда Профсоюза действует на основе принципов соблюдения и защиты прав и профессиональных интересов работников – членов Профсоюза, законности, объективности, независимости, гласности и открытости.

1.6. Правовая инспекция труда Профсоюза является независимым в своих оценках состояния и условий соблюдения трудового законодательства уполномоченным представительным органом Профсоюза, который обеспечивает защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников – членов Профсоюза на всей территории Российской Федерации.

II. Основные задачи правовой инспекции труда Профсоюза

2.1. Основными задачами правовой инспекции труда Профсоюза являются:

2.1.1. контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением условий коллективных договоров и соглашений;

2.1.2. представительство и правовая защита социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов работников – членов Профсоюза, включая защиту от незаконных действий (бездействия) работодателей (их представителей), нарушающих или ограничивающих права членов Профсоюза;

2.1.3. отстаивание прав и интересов работников – членов Профсоюза при разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, проектов законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, внесении изменений и дополнений в них, а также при разработке и принятии коллективных договоров и соглашений.

III. Формирование и организация обеспечения деятельности правовой инспекции труда Профсоюза

3.1. Общее руководство деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза осуществляет выборный коллегиальный исполнительный орган Профсоюза (далее – Исполнительный комитет Профсоюза), оперативное (текущее) – выборный единоличный исполнительный орган Профсоюза (далее – Председатель Профсоюза).

Общее руководство деятельностью правовыми (главными правовыми) инспекторами труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатными правовыми инспекторами труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза осуществляется выборным коллегиальным исполнительным органом организации Профсоюза (далее – президиум), оперативное (текущее) – выборным единоличным исполнительным органом организаций Профсоюза (далее – председатель организации Профсоюза).

3.2. Правовая инспекция труда Профсоюза состоит из:

главного правового инспектора труда Профсоюза и правовых инспекторов труда Профсоюза;

главных правовых инспекторов труда и правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза¹;

внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

Правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза могут входить в правовые службы аппарата Профсоюза, аппаратов организаций Профсоюза и осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, а также на основании положений о правовых службах аппарата Профсоюза, аппаратов организаций Профсоюза, утверждаемых соответствующими выборными единоличными исполнительными органами организаций Профсоюза, Профсоюза.

Численность правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза устанавливается выборными профсоюзными органами соответствующих организаций Профсоюза с учетом необходимости обеспечения осуществления правозащитной деятельности на профессиональной основе и финансовых возможностей организации Профсоюза.

Территориальная сфера деятельности правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза определяется соответствующими профсоюзными органами применительно к структуре профсоюзной организации, закреплённой в ее реестре.

При необходимости президиумом региональной (межрегиональной) организации Профсоюза может быть утвержден порядок деятельности внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, не противоречащий настоящему Положению.

¹ В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Устава Профсоюза допустимо использование в наименовании должности правовых (главных правовых) инспекторов труда как полного, так и сокращенного наименования Профсоюза (Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации или Общероссийский Профсоюз образования)

3.3. Правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза являются штатными работниками аппарата Профсоюза.

Правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза являются штатными работниками аппаратов соответствующих организаций Профсоюза.

3.3.1. На должность главного правового инспектора труда Профсоюза и главных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза назначаются лица, имеющие высшее юридическое образование и стаж работы по специальности не менее пяти лет.

3.3.2. На должность правовых инспекторов труда Профсоюза и правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза назначаются лица, имеющие высшее юридическое образование и стаж работы по специальности, как правило, не менее трех лет.

3.3.3. Правовой (главный правовой) инспектор труда Профсоюза назначается на должность и освобождается от должности Председателем Профсоюза.

Правовой (главный правовой) инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза назначается на должность и освобождается от должности решением председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Председатель организации Профсоюза уведомляет главного правового инспектора труда Профсоюза о назначении на должность и освобождении от должности правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

3.4. Главный правовой инспектор труда Профсоюза осуществляет общее руководство и методическое обеспечение деятельности Правовой инспекции труда Профсоюза, подчиняется Председателю Профсоюза и выполняет решения, принятые органами Профсоюза.

3.5. Главный правовой инспектор труда Профсоюза выполняет функции по:

3.5.1. непосредственному организационному и методическому руководству деятельностью Правовой инспекции труда Профсоюза, широкому информированию о её деятельности;

3.5.2. координации работы правовых инспекторов труда Профсоюза, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, оказанию содействия в выполнении возложенных на них задач;

3.5.3. внесению предложений по организации проверок соблюдения трудового законодательства, в том числе совместных с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору, по принятию мер по устранению выявленных нарушений прав членов Профсоюза, профсоюзных организаций;

3.5.4. осуществлению контроля за соответствием действующему законодательству принятых правовыми инспекторами труда Профсоюза, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза решений;

3.5.5. предоставлению в Исполнительный комитет Профсоюза, а также в Федерацию Независимых Профсоюзов России ежегодной информации о правозащитной деятельности и внесению предложений по её совершенствованию;

3.5.6. внесению в установленном порядке предложений о награждении правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза профсоюзными знаками отличия и другими наградами, а также материальному их поощрению за эффективную правозащитную работу;

3.5.7. организации обучения и повышения квалификации правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в соответствии с планами, утверждаемыми Исполнительным комитетом Профсоюза.

3.6. Правовой инспектор труда Профсоюза непосредственно подчиняется Председателю Профсоюза, главному правовому инспектору труда Профсоюза, а также выполняет решения, принятые органами Профсоюза, главным правовым инспектором труда Профсоюза в пределах их компетенции.

3.7. Главный правовой инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза непосредственно подчиняется председателю соответствующей организации Профсоюза, выполняет решения, принятые органами Профсоюза, органами соответствующей организации Профсоюза, а также главным правовым инспектором труда Профсоюза в пределах их компетенции.

Правовой инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза непосредственно подчиняется председателю соответствующей организации Профсоюза, а также выполняет решения, принятые органами Профсоюза, органами организаций Профсоюза, главным правовым инспектором труда Профсоюза и главным правовым инспектором труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в пределах их компетенции.

3.8. Статус внештатного правового инспектора труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в отношении полномочий, обязанностей и ответственности приравнивается к статусу штатного правового инспектора труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Положением.

Кандидатуры внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза утверждаются решением президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза из числа лиц, относящихся к профсоюзному активу и работающих в сфере образования не менее

двух лет, которые прошли специальное обучение (стажировка в правовой инспекции труда организации Профсоюза и др.).

Внештатный правовой инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза может быть лишен своего статуса решением президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по причинам, связанным с невозможностью реализации полномочий по различным основаниям (в том числе в связи с виновным поведением), а также в связи с прекращением членства в Профсоюзе.

Внештатный правовой инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза освобождается от основной работы для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, а также для участия в семинарах, совещаниях, конференциях, съездах и в работе других выборных профсоюзных органов. Условия освобождения его от основной работы и порядок оплаты времени выполнения обязанностей правового инспектора труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и обучения определяются коллективным договором, соглашениями.

3.9. Правовым (главному правовому) инспекторам труда Профсоюза, правовым (главным правовым) инспекторам труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатным правовым инспекторам труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза выдается удостоверение установленного образца (*форма № 3 – ПИ, приложение № 3 к настоящему Положению*).

При освобождении от должности правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза (при лишении статуса и прекращении деятельности внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза) удостоверение подлежит возврату.

3.10. Правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза проходят специальное обучение, осуществляемое в плановом порядке, как правило, не реже чем один раз в два года и организуемое в соответствии с планом работы Профсоюза.

IV. Функции правовой инспекции труда Профсоюза

Правовая инспекция труда Профсоюза в соответствии с возложенными на нее задачами реализует и выполняет следующие функции:

4.1. Обеспечивает правовую защиту социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза от противоправных действий

(бездействия) работодателей (их представителей) и других должностных лиц, нарушающих или ограничивающих права и интересы членов Профсоюза.

4.2. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателями (их представителями) трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнением ими условий коллективных договоров и соглашений в организациях, в которых работают и (или) учатся члены Профсоюза.

4.3. В рамках профсоюзного контроля организует и проводит проверки соблюдения работодателями в сфере образования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, а также выполнением условий коллективных договоров, соглашений, в соответствии с Порядком, утверждаемым Исполнительным комитетом Профсоюза.

4.4. Анализирует обстоятельства и причины выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, условий коллективных договоров, соглашений и принимает меры по их устранению и восстановлению нарушенных трудовых прав членов Профсоюза.

4.5. Взаимодействует с государственными органами исполнительной власти, уполномоченными на проведение государственного, ведомственного контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства; органами, осуществляющими управление в сфере образования и функции по контролю и надзору в сфере образования, по вопросам проведения совместных проверок, а также другим вопросам в рамках заключенных соглашений о взаимодействии.

4.6. Информировать соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления о фактах нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также подготавливает обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, федеральную инспекцию труда, органы прокуратуры по устранению нарушений со стороны работодателей, их представителей, иных должностных лиц, допустивших нарушения социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, профсоюзных организаций.

4.7. Обобщает и анализирует деятельность организаций Профсоюза, правовых инспекторов труда Профсоюза, правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по контролю за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

4.8. Оказывает методическую и практическую помощь региональным (межрегиональным), территориальным и первичным организациям Профсоюза по проведению ими работы по контролю за соблюдением работодателями (их представителями) трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

4.9. Участвует в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также предлагает на рассмотрение соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа предложения по вопросам соблюдения трудового законодательства, совершенствования системы профсоюзного контроля.

4.10. Участвует в подготовке решений органов Профсоюза, организаций Профсоюза по социально-трудовым и иным вопросам.

4.11. Участвует в разработке коллективных договоров и соглашений, участвует в проводимых Профсоюзом, организациями Профсоюза коллективных переговорах, осуществляет правовую экспертизу коллективных договоров и соглашений; разрабатывает рекомендации, дает разъяснения по практике осуществления социального партнерства в сфере образования, заключения коллективных договоров и соглашений, по вопросам применения трудового законодательства, а также по другим социально-трудовым вопросам.

4.12. Разрабатывает рекомендации, дает разъяснения по практике осуществления социального партнерства в сфере образования, заключения коллективных договоров и соглашений, по вопросам применения трудового законодательства, а также по другим социально-трудовым вопросам.

4.13. Взаимодействует с судебными и правоохранительными органами в целях формирования и изучения правоприменительной практики по вопросам правовой защиты работников – членов Профсоюза.

4.14. Организует и проводит регулярное обучение и повышение квалификации правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза образования, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и профсоюзного актива по вопросам применения трудового законодательства и по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников – членов Профсоюза.

4.15. Оказывает помощь членам Профсоюза, региональным (межрегиональным), территориальным и первичным организациям Профсоюза в подготовке исковых заявлений и других документов, необходимых для судебной и иной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.16. Консультирует и оказывает бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза по вопросам реализации и защиты их социально-трудовых прав и

профессиональных интересов, а также осуществляет представительство в судебных органах.

4.17. Взаимодействует со средствами массовой информации для широкого ознакомления членов Профсоюза, работников, работодателей (их представителей), общественности о правозащитной работе Правовой инспекции труда Профсоюза и эффективных средствах и методах соблюдения положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

V. Основные права правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза

В целях обеспечения реализации функций, возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза, правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатные правовые инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза **имеют право:**

5.1. Организовывать и проводить проверки соблюдения работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, прав профсоюзов, выполнения ими условий коллективных договоров и соглашений.

5.2. В установленном порядке беспрепятственно при наличии удостоверений установленного образца посещать организации, в которых работают члены Профсоюза, в целях проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, а также выполнения условий соглашений и коллективных договоров, локальных нормативных актов, трудовых договоров.

5.3. Принимать участие совместно с органами прокуратуры, федеральной инспекции труда, с различными государственными органами, осуществляющими управление в сфере образования и осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования в проверках по соблюдению работодателями (их представителями) трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и (или) регулирующих социально-трудовые отношения, права профсоюзов.

5.4. Направлять работодателям обязательные для рассмотрения представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства

о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений (*форма № 1–ПИ, приложение № 1 к настоящему Положению*).

5.5. Обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления, федеральную инспекцию труда, органы прокуратуры с требованием о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (*форма № 2–ПИ, приложение № 2 к настоящему Положению*).

5.6. Запрашивать у работодателей (их представителей), органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и беспрепятственно получать от них документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения контрольных функций.

5.7. Защищать в установленном законодательством порядке права и интересы членов Профсоюза, профсоюзных организаций в органах по рассмотрению трудовых споров, принимать участие в рассмотрении трудовых споров (в том числе в качестве эксперта, представителя), связанных с нарушением трудового законодательства, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями.

5.8. Осуществлять личный прием членов Профсоюза, давать устные и письменные консультации членам Профсоюза и работодателям (их представителям) по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий соглашений и коллективных договоров, локальных нормативных актов.

5.9. Проводить юридическую экспертизу проектов законов и нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников, а также права профессиональных союзов.

5.10. Подготавливать информационно-методические материалы, доклады, обзоры по актуальным вопросам правозащитной работы, участвовать в обучении профсоюзного актива.

5.11. Ежегодно обобщать статистические данные, практику работы Правовой инспекции труда Профсоюза, вести учет и направлять в соответствующие профсоюзные органы материалы, а также сведения о фактах нарушения прав профессиональных союзов и принятых мерах по их устранению (*форма № 5–ПИ, приложение № 5 к настоящему Положению*).

5.13. По согласованию с руководством Профсоюза, организаций Профсоюза публиковать статьи в газетах, журналах, иных печатных изданиях, на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», различных социальных медиа-площадках, принимать участие в телевизионных и радиовыступлениях с сообщениями о деятельности Правовой инспекции труда Профсоюза.

VI. Обязанности и ответственность правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза, правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза

6.1. В целях обеспечения выполнения возложенных на Правовую инспекцию труда Профсоюза функций правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатные правовые инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза **обязаны:**

6.1.1. Добросовестно осуществлять свои полномочия, содействовать защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, профсоюзных организаций, укреплять авторитет Профсоюза.

6.1.2. Руководствоваться законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза, решениями, принимаемыми соответствующими органами организаций Профсоюза и Профсоюза, а также настоящим Положением; соблюдать права и законные интересы работников, работодателей (их представителей) при осуществлении профсоюзного контроля (проведении проверок) за соблюдением трудового законодательства.

6.1.3. Соблюдать конфиденциальность в отношении персональных данных членов Профсоюза при осуществлении своих полномочий, а также после оставления своей должности.

6.1.4. Повышать свою квалификацию, изучать законодательство и судебную практику по вопросам применения трудового законодательства и защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников.

6.1.5. Ежегодно в установленном порядке и сроки предоставлять отчет о правозащитной работе организации Профсоюза с пояснительной запиской к отчету, а также иную дополнительную информацию правового характера.

6.2. Правовой (главный правовой) инспектор труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза ежегодно **не позднее 1 февраля** следующего за отчетным года предоставляет в соответствующее структурное подразделение аппарата Профсоюза отчет о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по форме, утверждённой Исполнительным комитетом Профсоюза (*форма № 4-ПИ, приложение № 4 к настоящему Положению*).

К отчету о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая информацию в соответствии с методическими рекомендациями по заполнению и предоставлению региональными (межрегиональными) организациями

Профсоюза отчета о правозащитной работе и информации о правозащитной работе, утверждаемыми Исполнительным комитетом Профсоюза (*приложение № 6 к настоящему Положению*).

6.3. Правовые (главный правовой) инспекторы труда Профсоюза, правовые (главные правовые) инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатные правовые инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза виновные в нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, несут ответственность в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

Главный правовой инспектор труда Профсоюза, главные правовые инспекторы труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза имеют право рассматривать возникшие разногласия между работодателями (их представителями) и иными должностными лицами организаций (при их обращении) и правовыми инспекторами труда Профсоюза, правовыми инспекторами труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, внештатными правовыми инспекторами труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по вопросам, входящим в их компетенцию, и принимать по ним решения.

6.4. Разногласия по решениям правовых (главного правового) инспекторов труда Профсоюза рассматриваются Председателем Профсоюза и при необходимости на заседании Исполнительного комитета Профсоюза.

Жалобы на принятые решения правовыми (главными правовыми) инспекторами труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза рассматриваются соответствующим выборным единоличным исполнительным и (или) выборным коллегиальным постоянно действующим исполнительным органом организации Профсоюза, а при необходимости вышестоящим выборным единоличным исполнительным и (или) выборным коллегиальным постоянно действующим исполнительным органом организации Профсоюза, Профсоюза.

Приложение № 1
к Положению о правовой инспекции
труда Профессионального союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации

Форма № 1 - ПИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА ПРОФСОЮЗА

_____ (наименование организации Профсоюза)

_____ (почтовый адрес, телефон, факс)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

Кому _____
(должность, наименование организации)

_____ (фамилия, имя, отчество представителя работодателя)

В соответствии со статьёй 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьёй 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» РЕКОМЕНДУЮ устранить следующие нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Основание (ссылка на нормативный правовой акт)	Сроки устранения

О результатах рассмотрения настоящего Представления и принятых мерах прошу сообщить правовому инспектору труда _____

_____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

в срок до « _____ » _____ 20__ г.

Контактная информация: _____

Правовой (главный правовой) инспектор труда _____

_____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

_____ (подпись; Ф.И.О.)

Представление получил
« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись; Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о правовой инспекции
труда Профессионального союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации

Форма № 2 – ПИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА ПРОФСОЮЗА

_____ (наименование организации Профсоюза)

_____ (почтовый адрес, электронная почта, телефон)

ТРЕБОВАНИЕ № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

**о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового
законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права**

Кому _____

_____ (должность, наименование органа государственного надзора и контроля,
иного уполномоченного органа, организации, Ф.И.О.)

В соответствии со статьёй 370 Трудового кодекса Российской Федерации,
статьёй 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях
деятельности», статьёй 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской
Федерации», на основании статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях обращаюсь с требованием о привлечении к
_____ ответственности

_____ (дисциплинарной, административной, уголовной)

_____ (должность, Ф.И.О. лица (лиц), допустившего (допустивших) нарушение)

за _____

_____ (краткое изложение нарушений со ссылкой на статьи законов и иных нормативных правовых актов)

О принятом решении прошу сообщить правовому инспектору труда

_____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

в срок до « ____ » _____ 20__ г.

Контактная информация: _____

Приложение: _____

_____ (перечень документов, подтверждающих совершение правонарушения, в т.ч. представление)

Правовой (главный правовой)

инспектор труда _____

_____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

_____ (подпись; Ф.И.О)

Приложение № 3
к Положению о правовой инспекции
труда Профессионального союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации

Форма № 3 - ПИ

ФОРМА

**удостоверения правового (главного правового) инспектора труда
Профсоюза, правового (главного правового) инспектора труда региональной
(межрегиональной) организации Профсоюза, внештатного правового
инспектора труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза**

Лицевая сторона

<p>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>ПРАВОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА</p>
--

Внутренняя сторона (левая часть)

<p>Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <hr/> <p>(Ф.И.О.)</p> <p>Правового (главного правового) инспектора труда _____</p> <hr/> <p><i>(наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)</i></p>

Внутренняя сторона (правая часть)

Место
для
фотографии

Удостоверение выдано:

(наименование региональной
(межрегиональной) организации Профсоюза)

Дата выдачи:

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель региональной (межрегиональной)
организации Профсоюза

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4
к Положению о правовой инспекции
труда Профсоюзного союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации

Представляется НЕ ПОЗДНЕЕ 1 февраля следующего за отчетным года

Форма № 4-ПИ

ОТЧЕТ
о правозащитной работе региональной (межрегиональной)
организации Профсоюза

№	ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетный год	
1	Штатные правовые (главные правовые) инспекторы труда, юристы (иные специалисты по правовой работе), внештатные правовые инспекторы труда		X	
	1.1.	Количество штатных правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе в аппаратах региональных (межрегиональных), территориальных и первичных организаций Профсоюза		
		1.1.1.	правовые (главные правовые) инспекторы труда в аппарате региональной (межрегиональной) организации Профсоюза	
		1.1.2.	юристы (иные специалисты по правовой работе) в аппарате региональной (межрегиональной) организации Профсоюза	
		1.1.3.	юристы (иные специалисты по правовой работе) в аппаратах территориальных организаций Профсоюза	
	1.1.4.	юристы (иные специалисты по правовой работе) в аппаратах первичных профсоюзных организаций		
1.2.	Количество внештатных правовых инспекторов труда			
2	Проведено проверок работодателей		<i>всего</i>	
	2.1.	<i>в том числе совместно</i>	X	
		2.1.1.	с органами прокуратуры	
		2.1.2.	с федеральной инспекцией труда	
	2.1.3.	с органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в сфере образования		
	2.2.	комплексных (общее количество проверенных организаций)		
2.3.	тематических региональных (количество проверок в соответствии с решениями выборных коллегиальных исполнительных органов)			
2.3.1.	количество проверенных организаций в рамках тематических региональных проверок			
2.4.	тематических территориальных (количество проверок в соответствии с решениями выборных коллегиальных исполнительных органов)			

	2.4.1.	количество проверенных организаций в рамках тематических территориальных проверок			
3	Количество выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права			<i>всего</i>	
	3.1.	из них устранено			
	3.2.	восстановлено на работе			
4	Количество направленных работодателям представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права			<i>всего</i>	
	<i>в том числе:</i>			X	
	4.1.	из них исполнено			
5	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры			<i>всего</i>	
	5.1.	приняты меры прокурорского реагирования (протесты, представления об устранении нарушений законодательства)			
		5.1.1.	в том числе возбуждено уголовных дел		
		5.1.1.1.	осуждено должностных лиц		
	5.1.2.	привлечено должностных лиц к административной ответственности			
5.1.2.1.		в том числе дисквалифицировано			
6	Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда			<i>всего</i>	
	6.1.	в том числе по привлечению должностных лиц к административной ответственности			
		6.1.1.	из них привлечено		
		6.1.1.1.	в том числе дисквалифицировано		
7	Количество заявлений о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, направленных работодателям (статья 195 ТК РФ)			<i>всего</i>	
	<i>в том числе:</i>			X	
	7.1.	привлечено			
	7.2.	уволено			
8	Оказана правовая помощь			<i>всего</i>	
	8.1.	при разработке проектов коллективных договоров, соглашений			
	8.2.	при простое			
	8.3.	в оформлении документов для обращения в комиссию по трудовым спорам			
	8.4.	в оформлении документов в суды			
9	Рассмотрено дел в судах с участием правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда			<i>всего</i>	
	9.1.	из них удовлетворены полностью или частично		<i>всего</i>	
10	Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда			<i>всего</i>	
	10.1.	10.1.1.	количество работодателей, с которыми возникали коллективные трудовые споры		

	10.1.2.	количество работников, принимавших участие в коллективном трудовом споре	
	10.2.	в том числе забастовок	
	10.2.1.	количество работодателей, у которых проводились забастовки	
	10.2.2.	количество работников, принимавших участие в забастовках	
	10.3.	требования работников удовлетворены полностью или частично	<i>всего</i>
	10.3.1.	по коллективным трудовым спорам	
	10.3.2.	по забастовкам	
11	Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов		<i>всего</i>
	11.1.	проектов федеральных и региональных законов	
	11.2.	проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов	
	11.3.	проектов муниципальных нормативных правовых актов	
12	Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов		<i>всего</i>
	<i>в том числе:</i>		X
	12.1.	коллективных договоров	
	12.2.	соглашений	
	12.3.	локальных нормативных актов	
13	Рассмотрено письменных жалоб и других обращений		<i>всего</i>
14	Принято на личном приеме, включая устные обращения		<i>всего</i>
15	Количество выступлений и других публикаций по вопросам правовой защиты в средствах массовой информации, в т.ч. в электронных СМИ, включая изданные информационно-методические бюллетени (сборники), иные материалы		
16	Зарегистрировано нарушений прав Профсоюза, организаций Профсоюза		<i>всего</i>
	<i>в том числе:</i>		X
	16.1.	на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права	
	16.2.	на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий	
	16.3.	на перечисление членских профсоюзных взносов	
	16.4.	на осуществление законной деятельности профсоюзных организаций	
17	Рассмотрено вопросов о правозащитной работе выборными коллегиальными органами организаций Профсоюза		
18	Экономическая эффективность правозащитной работы		<i>всего (в млн. руб.)</i>
	<i>в том числе:</i>		X
	18.1	в результате направленных работодателям представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права	
	18.2	от взаимодействия с органами прокуратуры	

18.3	от взаимодействия с федеральной инспекцией труда	
18.4	в результате оказания правовой помощи членам Профсоюза на личном приеме и при рассмотрении их обращений и жалоб	
18.5	от участия в комиссии по трудовым спорам, в судах	
18.6	в результате удовлетворения требований при разрешении коллективных трудовых споров, проведении забастовок, приостановок работы	
18.7	в результате инициирования изменений и дополнений в законы, иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления	
18.8	в результате обжалования нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	
18.9.	в результате установления в отраслевых соглашениях и коллективных договорах по инициативе профсоюзных организаций дополнительных гарантий, компенсаций и льгот	

Приложение № 5
к Положению о правовой инспекции
труда Профессионального союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации

Форма № 5-ПИ

КАРТОЧКА
регистрации нарушений прав профсоюзов

Кем было совершено нарушение:

1. Государственным органом исполнительной власти (*наименование органа, Ф.И.О. должностного лица, совершившего нарушение*) _____
2. Органом местного самоуправления (*наименование органа, Ф.И.О. должностного лица, совершившего нарушение*) _____
3. Работодателем (*наименование организации, Ф.И.О., должность*) _____

Какое право нарушено и в чём выразилось нарушение:

1. По своему выбору вступать в профсоюзные организации и создавать их, самостоятельно организовывать профсоюзную деятельность _____
2. Отказ от государственной регистрации профсоюзной организации уполномоченным органом _____
3. На коллективные переговоры _____
4. На заключение коллективных договоров, соглашений _____
5. На контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений _____
6. На представительство в разрешении коллективных трудовых споров _____
7. На забастовку _____
8. На согласованную организацию и проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации _____
9. На предоставление в соответствии с трудовым законодательством выборному органу первичной профсоюзной организации оборудованного помещения, оргтехники, средств связи _____

10. На отчисление денежных средств первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в случаях, предусмотренных коллективным договором _____

11. На бесплатное ежемесячное, в полном объеме и своевременное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов при наличии письменных заявлений работников в порядке, определенном коллективном договоре _____

12. Попытка и незаконное отчуждение профсоюзного имущества _____

13. Неправомерная приостановка деятельности и ликвидация организации профсоюза _____

14. Преследование профсоюзных активистов в связи с их общественной деятельностью, участием в коллективных трудовых спорах, в забастовке (увольнение, перевод, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, лишение премии и т.п.) _____

15. Угрозы в адрес профсоюзных лидеров и активистов, содержащие состав уголовного преступления _____

16. Нападение, побои, причинение вреда здоровью профсоюзному активисту или членам его семьи (Ф.И.О., должность и наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны) _____

17. Покушение на убийство, убийство профсоюзного активиста (Ф.И.О., место работы и должность лица, сообщившего о нарушении, наименование профсоюзной организации, населенный пункт, результаты расследования, контактные телефоны) _____

Источник информации (например: интервью с компетентным лицом, сообщение в СМИ, информация правозащитной или профсоюзной организации, профсоюзная листовка и т.д.) _____

Ф.И.О., место работы и должность лица, сообщившего о нарушении, его контактный телефон _____

« ____ » _____ 20__ г.

Правовой (главный правовой)

инспектор труда _____

(наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

(подпись, фамилия, имя, отчество)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению и предоставлению региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза отчета о правозащитной работе и информации о правозащитной работе

I. Общие положения

Методические рекомендации по заполнению и предоставлению региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза отчета о правозащитной работе и информации о правозащитной работе (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях обеспечения корректного, полного и объективного заполнения показателей отчета о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также пояснительной записки к отчету.

1.1. Ежегодно, **не позднее 1 февраля** следующего за отчетным периодом года, региональная (межрегиональная) организация Профсоюза предоставляет отчет о правозащитной работе организации Профсоюза по установленной форме и пояснительную записку к нему, подписанные председателем региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и правовым (главным правовым) инспектором труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также другие дополнительные материалы о правозащитной работе (судебные решения, письма, обращения, проекты нормативных правовых актов, представления правовой инспекции труда, информационно-методические материалы и др.) в соответствующее структурное подразделение аппарата Профсоюза.

Заполненная форма отчета в формате Microsoft Excel и пояснительная записка направляются **только в электронном виде**.

В целях предотвращения ошибок и неточностей при заполнении формы отчета, а также содержательном наполнении пояснительной записки целесообразно обращать внимание на постановление Исполнительного комитета Профсоюза и приложения к нему, касающиеся итогов правозащитной работы Профсоюза за предшествующий отчетный год, в которых подробно отражены и проанализированы все показатели отчета.

1.2. Количественные показатели статистической формы отчета о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза должны включать результаты работы правовых (главных правовых) инспекторов

труда, юристов (иных специалистов по правовой работе) региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, юристов и иных специалистов по правовой работе территориальных и первичных организаций Профсоюза, внештатных правовых инспекторов труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Отчет составляется правовым (главным правовым) инспектором труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза или лицом, на которого возложены его функции.

1.3. В пояснительной записке к отчету о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза должны содержаться:

- комментарии к статистической форме отчета;
- конкретные примеры из правозащитной практики;
- формы взаимодействия и сотрудничества организации Профсоюза с федеральной инспекцией труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими органами, осуществляющими надзорные и контрольные функции, органами управления в сфере образования, органами прокуратуры, органами государственной власти, органами местного самоуправления;
- другие результаты защитных акций и коллективных действий профсоюзных организаций;
- иные сведения, характеризующие правозащитную деятельность региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

II. Порядок заполнения формы отчета о правозащитной работе

2.1. Пункт 1. **«Штатные правовые (главные правовые) инспекторы труда, юристы (иные специалисты по правовой работе), внештатные правовые инспекторы труда».**

В подпункте 1.1 указывается количество:

штатных правовых (главных правовых) инспекторов труда в аппаратах региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза (республиканской, краевой, областной и иной) **(подпункт 1.1.1);**

штатных юристов (иных специалистов по правовой работе) в аппаратах региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза (республиканской, краевой, областной и иной) **(подпункт 1.1.2);**

штатных юристов (иных специалистов по правовой работе) в аппаратах территориальных организаций Профсоюза (городской, районной и иной) **(подпункт 1.1.3);**

штатных юристов (иных специалистов по правовой работе) в аппаратах первичных профсоюзных организаций (**подпункт 1.1.4**).

В подпункте 1.1 указываются только те лица, которые работают по трудовому договору и занимают штатные должности правовых инспекторов труда или юристов (специалистов по правовой работе) в аппаратах организаций Профсоюза (по основному месту работы либо по совместительству).

Следует обратить внимание, что в подпунктах **1.1.1** и **1.1.2** указывается не количество должностей, а количество работников в аппарате региональной (межрегиональной) организации Профсоюза. *Например, если один работник занимает должность «правовой инспектор труда – юрист (или иной специалист)», то в подпункте 1.1.1 указывается количественный показатель «1», а в подпункте 1.1.2 указывается количественный показатель «0».*

В подпункте 1.2 указывается количество внештатных правовых инспекторов труда, утвержденных президиумом региональной (межрегиональной) организации Профсоюза из числа лиц, относящихся к профсоюзному активу и работающих в сфере образования не менее двух лет, которые прошли специальное обучение.

Следует обратить внимание, что штатные юристы (иные специалисты по правовой работе) в аппаратах территориальных, первичных организаций Профсоюза (подпункты 1.1.3 и 1.1.4), одновременно наделенные статусом внештатных правовых инспекторов труда, также учитываются в подпункте 1.2.

2.2. Пункт 2. «Проведено проверок работодателей».

В подпункте 2.1 указывается общее число проведенных профсоюзных проверок по вопросам соблюдения работодателями социально-трудовых прав и интересов работников в сфере образования, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений.

В подпунктах 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.3 следует указать число профсоюзных проверок, проведенных совместно с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, органами, осуществляющими управление в сфере образования, и органами, осуществляющими полномочия по государственному контролю (надзору) в области образования, участие в которых принимали правовые (главные правовые) инспекторы труда организаций Профсоюза.

В пояснительной записке необходимо также указывать сведения о заключенных соглашениях и информацию о планировании мероприятий по осуществлению совместной работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и органов прокуратуры, государственных инспекций труда по проведению плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, а также других государственных органов по контролю (надзору).

В подпункте 2.2 указать количество проведенных комплексных проверок (по количеству проверенных организаций) по всему спектру вопросов соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Под комплексной проверкой следует считать проверку, в результате которой осуществлен контроль за соблюдением работодателем законодательства по вопросам трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, дисциплина труда, аттестация педагогических работников и др.).

При этом в пояснительной записке следует указать типы проверяемых организаций с приложением других необходимых материалов по проведенным проверкам (постановлений выборных коллегиальных исполнительных органов организации Профсоюза, планов, порядка проведения, итогов проверок, методических материалов и др.).

В подпунктах 2.3 и 2.4 следует указать количество тематических региональных и территориальных проверок (по вопросам соблюдения норм трудового законодательства в пределах конкретной темы проверки) по количеству проведенных проверок в соответствии с решениями выборных коллегиальных исполнительных органов организации Профсоюза.

В подпунктах 2.3.1 и 2.4.1 необходимо указать количество проверенных организаций в рамках проведенных тематических региональных и тематических территориальных проверок.

При этом в пояснительной записке следует указать темы и сроки проверок, а также типы проверяемых организаций с приложением других необходимых материалов по проведенным проверкам (постановлений выборных коллегиальных исполнительных органов организации Профсоюза, планов, порядка проведения, итогов проверок, методических материалов и др.).

2.3. Пункт 3. «Количество выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права».

В пункте 3 отчета следует отразить общее количество выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, указанных в актах проверок соблюдения работодателем в сфере образования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений (далее – акты проверок)¹, представлениях об

¹ Приложение № 3 к Порядку проведения правовыми (главными правовыми) инспекторами труда Профсоюза проверок соблюдения работодателями в сфере образования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений (утв. постановлением Исполнительного комитета Профсоюза от 29.03.2023 № ____).

устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений².

В подпункте 3.1 следует отразить число устраненных работодателем нарушений, указанных в актах проверок, представлениях об устранении выявленных нарушений.

В пояснительной записке необходимо отразить причины неустранённых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок, которые фиксировались в актах проверок и вручались руководителям, его представителям и иным уполномоченным должностным лицам проверяемых организаций (например, более длительные сроки устранения нарушений, сроки устранения выявленных нарушений установлены на другой отчетный период, нарушения находятся в стадии устранения или идет процедура утверждения локальных нормативных актов, запроса мотивированного мнения и другие).

В число восстановленных на работе (**подпункт 3.2**) включаются работники, в отношении которых предпринимались различные формы помощи и защиты, кроме судебной (письмо работодателю, представление о восстановлении на работе, направление материалов в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда и др.).

Количество работников, восстановленных на работе в судебном порядке, как при поддержке правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, так и по заявлениям органов прокуратуры или федеральной инспекции труда, указывается в пункте 9 отчета. В пояснительной записке к пункту 9 указать тематику направленных материалов в суд и приложить дополнительные материалы (копии решений судов).

2.4. Пункт 4. «Количество направленных работодателям представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права».

В пункте 4 следует указывать общее количество представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, условий коллективных договоров, соглашений, вынесенных правовым (главным правовым) инспектором труда региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в адрес проверяемой организации, нарушившей законы и иные нормативные правовые акты (форма № 1-ПИ, Приложение № 1 к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза).

² Приложение № 1 к Положению о Правовой инспекции труда Профсоюза (утв. постановлением Исполнительного комитета Профсоюза от 29.03.2023 г. № ___).

В подпункте 4.1 следует отразить исполнение рекомендаций, указанных в выданных правовыми (главными правовыми) инспекторами труда организации Профсоюза представлениях об устранении нарушений работодателю, его представителям и иным уполномоченным должностным лицам проверяемой организации.

В пояснительной записке следует отразить результаты наблюдения (мониторинга) за соблюдением выявленных и неустранённых правонарушений работодателем, его представителями и иными уполномоченными должностными лицами проверяемой организации и выданных представлений об устранении выявленных нарушений в целях восстановления нарушенных прав и законных интересов педагогических работников.

Также в пояснительной записке следует отразить итоги проведённых проверок по соблюдению трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, которые рассматривались и обсуждались на заседаниях выборных коллегиальных органов организации Профсоюза и (или) на совместных совещаниях с органами государственного контроля (надзора), и заседаниях, коллегиях органа, осуществляющего управление в сфере образования.

2.5. Пункт 5. «Количество материалов, направленных в органы прокуратуры».

В пункте 5 отчета указывается количество требований о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, и иных актов, содержащих нормы трудового права (форма № 2-ПИ, Приложение № 2 к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза), направленных в органы прокуратуры.

О принятых мерах прокурорского реагирования указывается в **подпункте 5.1** отчета. Если по направленным требованиям о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, и иным актам, содержащим нормы трудового права, возбуждались уголовные дела и (или) должностные лица привлечены к уголовной ответственности, то об этом указывается в **подпунктах 5.1.1 и 5.1.1.1** соответственно. В пояснительной записке к отчету следует указать, по каким статьям Уголовного кодекса Российской Федерации и в отношении каких должностных лиц были возбуждены уголовные дела, кто был осужден судом, какие были назначены наказания.

Подпункты 5.1.2 и 5.1.2.1 заполняются в случаях, когда по направленным требованиям прокурором возбуждались дела об административных правонарушениях (ст. 28.4 КоАП РФ) и должностные лица были привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке к отчету следует привести примеры необоснованного уклонения от применения санкций государственными органами, а также наиболее показательные примеры привлечения к ответственности работодателей.

2.6. Пункт 6. «Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда».

В пункте 6 отчета указывается количество требований о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, и иных актов, содержащих нормы трудового права (форма № 2-ПИ, Приложение № 2 к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза), направленных в федеральную инспекцию труда.

В подпункте 6.1 указывается количество направленных требований о привлечении должностных лиц к административной ответственности.

Подпункты 6.1.1 и 6.1.1.1 заполняются в случаях, когда по направленным требованиям правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза должностные лица федеральной инспекции труда возбуждали дела об административных правонарушениях (ст. 23.12 КоАП РФ, подп. 16 ч. 2 ст. 28.3 КоАП РФ) и должностные лица работодателя привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

2.7. Пункт 7. «Количество заявлений о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, направленных работодателям (статья 195 ТК РФ)».

В пункте 7 указывается общее количество должностных лиц, в отношении которых организациями Профсоюза были направлены работодателям заявления о привлечении к дисциплинарной ответственности.

В том числе в **подпунктах 7.1 и 7.2** указывается количество привлеченных к дисциплинарной ответственности и уволенных должностных лиц на основании удовлетворенных работодателями заявлений организаций Профсоюза в соответствии с порядком, установленным статьей 195 Трудового кодекса Российской Федерации.

В число уволенных по требованию организации Профсоюза включаются лица, расторжение трудового договора с которыми является прямым следствием писем, требований, действий организации Профсоюза, настаивающей на привлечении их к дисциплинарной ответственности.

В пояснительной записке к отчету следует привести наиболее показательные примеры привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц с указанием оснований и конкретных мер примененных дисциплинарных взысканий.

2.8. Пункт 8. «Оказана правовая помощь».

В подпункте 8.1 указывается количество случаев оказания правовой помощи при разработке проектов коллективных договоров, соглашений.

В подпункте 8.2 указывается количество случаев оказания правовой помощи работникам в связи с простоем по вине работодателя. При этом случаи простоя по причинам, не зависящим от работника и работодателя, не учитываются.

В пояснительной записке к отчету также указываются причины введения простоя. Если имеются решения судов, переписка с органами по контролю (надзору) за трудовым законодательством, органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам введения простоя, копии данных документов прилагаются к отчету.

В подпунктах 8.3 и 8.4 указывается количество работников, которым оказана правовая помощь в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам и суды соответственно.

2.9. Пункт 9. «Рассмотрено дел в судах с участием правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда».

Помимо указания количества направленных материалов в судебные органы, а также результатов их рассмотрения, в пояснительной записке необходимо указать тематику направленных материалов и конкретные примеры из правозащитной практики по следующим предметам судебных разбирательств:

- 1) назначении досрочной страховой пенсии по старости;
- 2) незаконном увольнении работников;
- 3) необоснованном привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- 4) неправомерном изменении определенных сторонами условий трудового договора;
- 5) защите прав и свобод педагогических работников (чести, достоинства, деловой репутации, частной жизни и пр. (в том числе в сети Интернет);
- 6) предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);
- 7) по иным судебным делам.

С целью предоставления более подробного статистического учета, позволяющего детально изучить судебные разбирательства, стороной которых являлись (являются) организации Профсоюза, их представители, в пояснительной записке рекомендуется заполнять приведенную в качестве примера таблицу.

Общее количество судебных разбирательств		43 179							
Предмет судебного разбирательства		Судебная инстанция*				Не завершено	Рассмотрено	Удовлетворено	Процент удовлетворённых дел
		Первая	Апелляция	Кассация	ВС РФ				
1	Назначение досрочной страховой пенсии по старости	31 000	500	250	0	350	31 400	31 000	98.73
2	Незаконное увольнение работников	2 000	150	5	0	50	2 105	2 000	95.01
3	О взыскании невыплаченной заработной платы, других выплат (и компенсации за задержку их выплаты)	100	10	2	1	0	113	100	88.49
4	Необоснованное привлечение к дисциплинарной ответственности работников	500	25	0	0	0	525	500	95.24
5	Неправомерное изменение определенных сторонами условий трудового договора	2 500	100	10	0	25	2 585	2 550	98.65
6	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	4 000	800	45	0	70	4 775	4 700	98.43
7	Иное	1 000	200	5	1	200	1 006	900	89.46
ВСЕГО		41 100	1 760	317	2	695	42 509	41 750	98.21

*Указывается последняя судебная инстанция, в которой дело рассматривалось в анализируемом году. В случае, если судебное разбирательство не завершено, указывается инстанция, в которой оно находится на конец отчетного периода.

В качестве дополнительных материалов (приложений к пояснительной записке) прилагаются копии решений судов по актуальным вопросам судебной защиты прав и интересов работников.

2.10. Пункт 10. «Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда».

В пояснительной записке приводятся конкретные примеры коллективных трудовых споров, указываются причины возникновения данных споров, раскрываются возможные трудности при проведении забастовок и разрешении коллективных трудовых споров, указывается участие правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в разрешении коллективных трудовых споров.

В подпункте 10.1.1 указывается общее количество работодателей, с которыми возникали коллективные трудовые споры в отчетном периоде; **в подпункте 10.1.2** указывается общее количество работников, которое принимало участие в коллективных трудовых спорах в отчетном периоде.

В подпункте 10.2.1 указывается общее количество работодателей, у которых проводились забастовки в отчетном периоде; **в подпункте 10.2.2** указывается общее количество работников, которое принимало участие в проведении забастовок в отчетном периоде.

В подпункте 10.3 указывается общее количество удовлетворенных полностью или частично требований работников по коллективным трудовым спорам и забастовкам.

В подпункте 10.3.1 указывается количество удовлетворенных полностью или частично требований работников только по коллективным трудовым спорам; **в подпункте 10.3.2** указывается количество удовлетворенных полностью или частично требований работников только по результатам проведения забастовок.

Для правильного заполнения пункта 10 отчета необходимо руководствоваться нормами статьи 398 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.11. Пункт 11. «Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов».

В пункте 11 указывается количество проектов законов и иных нормативных правовых актов, по которым организациями Профсоюза вносились предложения и замечания и осуществлялась подготовка экспертных заключений.

В пояснительной записке указывается тематика и перечень прошедших экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов (федеральных и

региональных законов, иных нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления); также необходимо указать, какими способами осуществлялась работа по участию представителей организаций Профсоюза в нормативно-правовом обеспечении в сфере образования и науки при государственных органах власти субъектов Российской Федерации (*например, участие в экспертных комиссиях, комитетах, рабочих группах, общественных советах и прочее*).

2.12. Пункт 12. «Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов».

В пункте 12 указывается количество коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов, по которым осуществлялась правовая экспертиза.

В пояснительной записке указывается перечень проведенных экспертиз коллективных договоров, различного вида соглашений и локальных нормативных актов.

2.13. Пункт 13. «Рассмотрено письменных жалоб и других обращений».

В данном пункте указывается общее количество рассмотренных письменных жалоб и других обращений, по которым был направлен мотивированный ответ.

Если по результатам рассмотрения письменных жалоб и других обращений после вмешательства организации Профсоюза работниками была получена денежная сумма, она фиксируется в журналах (карточках) учета писем и обращений.

2.14. Пункт 14. «Принято на личном приеме, включая устные обращения».

В пункте 14, кроме количества членов Профсоюза, принятых на личном приеме в приемных, юридических консультациях в правовых службах организаций Профсоюза, а также непосредственно на рабочих местах при организации выездных приемных в первичных организациях Профсоюза, указываются устные обращения (по телефону и др.), сведения о которых имеются в соответствующих журналах (карточках) учета писем и обращений граждан.

2.15. Пункт 15. «Количество выступлений и других публикаций по вопросам правовой защиты в средствах массовой информации, в т.ч. в электронных СМИ, включая изданные информационно-методические бюллетени (сборники), иные материалы».

В данном пункте указывается информация о выступлениях и публикациях правовых (главных правовых) инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, юристов (иных специалистов по правовой работе), внештатных правовых инспекторов труда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, профсоюзного актива в профсоюзных средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет), связанных с правозащитной деятельностью Профсоюза, организаций Профсоюза.

Также в пояснительную записку рекомендуется включать перечень и наименования разработанных и изданных информационно-методических бюллетеней (сборников) и иных материалов по правозащитной работе.

2.16. Пункт 16. «Зарегистрировано нарушений прав Профсоюза, организаций Профсоюза».

Нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза, указанных в отчете, должны подтверждаться составлением карточки регистрации нарушений прав профсоюзов (форма № 5-ПИ, Приложение № 5 к Положению о правовой инспекции труда Профсоюза), которая должна заполняться при выявлении нарушений.

Карточка регистрации нарушений прав профсоюзов составляется и хранится в профсоюзном органе, чьи права нарушены. В случаях незаконной приостановки и ликвидации профсоюзной организации, насильственных действий в отношении профсоюзных лидеров и актива карточки нарушений прав профсоюзов направляются в соответствующее структурное подразделение аппарата Профсоюза безотлагательно с приложением копий документов и подробной информации о принятых мерах.

Данные, указанные в карточке нарушений прав профсоюзов, должны быть конкретизированы в пояснительной записке к отчету о правозащитной работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза. В пояснительной записке указываются проблемы взаимодействия организаций Профсоюза с работодателями, их объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, сообщаются примеры наиболее грубых нарушений прав профсоюзов по указанным в **подпунктах 16.1-16.4** нарушениям, принятые организациями Профсоюза меры по защите своих прав и их результаты. В качестве дополнительных материалов прилагаются копии решений по рассмотрению заявлений о нарушениях прав организаций Профсоюза.

В подпунктах 16.1-16.4 следует отразить следующие нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза:

в подпункте 16.1 – нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

в подпункте 16.2 – нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий;

в подпункте 16.3 – нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза на перечисление членских профсоюзных взносов;

в подпункте 16.4 – нарушения прав Профсоюза, организаций Профсоюза на осуществление законной деятельности профсоюзных организаций.

2.17. Пункт 17. «Рассмотрено вопросов о правозащитной работе выборными коллегиальными органами организаций Профсоюза».

В данный показатель включается общее количество вопросов, рассмотренных на заседаниях выборных коллегиальных органах организаций Профсоюза (комитетах (советах) и президиумах), отраженных в соответствующих протоколах заседаний и постановлениях указанных органов организаций Профсоюза.

В пояснительной записке указывается тематика вопросов, связанных с осуществлением правозащитной деятельности и периодичность их рассмотрения на заседаниях выборных коллегиальных профсоюзных органах.

2.18. Пункт 18. «**Экономическая эффективность правозащитной работы**».

В пункт 18 «Экономическая эффективность правозащитной работы» включается общая сумма дополнительных выплат или сохраненных гарантий работникам в результате:

выполнения работодателями представлений правовых (главных правовых) инспекторов труда, внештатных правовых инспекторов труда об устранении выявленных ими нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

обращений в органы, осуществляющие управление в сфере образования, в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда и другие государственные органы надзора и контроля;

подготовки необходимых документов и участия правовых (главных правовых) инспекторов труда, юристов (иных специалистов по правовой работе), профсоюзного актива в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам и в судах (с учетом стоимости соответствующих юридических услуг в данном регионе);

правовой помощи членам Профсоюза на личном приеме и при рассмотрении их жалоб, а также в результате других действий профсоюзных организаций;

удовлетворения требований профсоюзных организаций при разрешении коллективных трудовых споров;

в результате проведения организованных профсоюзными организациями забастовок, приостановок работы;

инициированных профсоюзными организациями изменений и дополнений в законы, иные нормативные правовые акты;

обжалования профсоюзными организациями нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Подтверждающими документами могут являться финансовые расчеты по принятым законопроектам, иным нормативным правовым актам, обращения и письма организаций Профсоюза, сообщения работодателей о выполнении представлений и другая информация о произведенных выплатах, решения судов и

комиссий по трудовым спорам, журналы и карточки учета приема членов Профсоюза (рассмотрения жалоб), другие документы и сведения.

При расчете экономической эффективности правозащитной работы следует применять следующие подходы к учету экономических результатов правозащитной деятельности:

учет выплат, которые получены работниками дополнительно в результате действий профсоюзных организаций (например, в результате инициирования внесения изменений и дополнений в законы, иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления; обжалования нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления и т.п.);

учет выплат, которые работники получили в результате восстановления нарушенных прав и гарантий (например, при разрешении коллективных трудовых споров, проведении забастовок, приостановках работы; при проведении проверок соблюдения трудового законодательства; при подготовке документов и участии в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам и в судах; при обращении в органы, осуществляющие управление в сфере образования, органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, в другие государственные органы надзора и контроля и т.п.).

Для обеспечения правильности и полноты учета экономических результатов правозащитной деятельности, а также заполнения **пункта 18** отчета рекомендуется при организации и обеспечении такого учета руководствоваться следующими основными показателями, отраженными в таблице³:

Показатель экономической эффективности правозащитной работы	Сумма произведенных и причитающихся денежных выплат работникам (объем выделенных дополнительно бюджетных средств) (в руб.)	Документы, подтверждающие осуществление выплат (выделение бюджетных средств)
Инициированные изменения и дополнения в законы, иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления	- дополнительные денежные (бюджетные) средства; - другие средства (суммы)	- решения выборных профсоюзных органов; - обращения организаций Профсоюза в органы законодательной и исполнительной власти; - официальные ответы органов (должностных лиц) исполнительной и

³ Приводимые в таблице основные показатели экономической эффективности могут быть дополнены результатами других действий профсоюзных организаций.

		законодательной власти профсоюзным организациям; - финансовые расчеты по принятым законам (пояснительные записки, ФЭО и т.п.); - финансовые расчеты по принятым иным нормативным правовым актам; - другие документы
Обжалование нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	- выделенные денежные (бюджетные) средства; - другие средства (суммы)	- финансовые расчеты по отмененным (измененным) законам; - финансовые расчеты по отмененным (измененным) иным нормативным правовым актам; - другие документы
Установление в отраслевых соглашениях и коллективных договорах по инициативе профсоюзных организаций дополнительных гарантий, компенсаций и льгот	- выделенные денежные (бюджетные) средства	- соглашения, коллективные договоры; - нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления, которые были приняты в целях реализации положений соглашений; - другие документы
Удовлетворение требований при разрешении коллективных трудовых споров, проведении забастовок, приостановок работы	- суммы денежных выплат, полученные работниками в результате примирительных процедур; - суммы денежных выплат, полученные работниками в результате проведения забастовок; - суммы денежных выплат, полученные работниками в результате приостановки работы; - другие суммы выплат	- решения органов, рассматривающих коллективные трудовые споры; - информация органов государственной власти, органов местного самоуправления, работодателей о произведенных выплатах; - другие документы
Выполнение работодателями представлений правовых (главных правовых) инспекторов труда, внештатных правовых инспекторов труда об устранении выявленных ими нарушений трудового законодательства и иных актов,	- суммы произведенных и причитающихся денежных выплат работникам; - другие суммы выплат	- сообщения работодателей о выполнении представлений; - другие документы

содержащих нормы трудового права		
Подготовка документов и участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам и в судах (с учетом стоимости юридических услуг в данном регионе)	<ul style="list-style-type: none"> - денежные выплаты, полученные и причитающиеся работникам; - стоимость оформления искового заявления; - стоимость каждого часа работы в суде по представительству прав и интересов работников; - стоимость других юридических услуг; - другие суммы денежных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - решения комиссий по трудовым спорам; - решения судов; - сведения службы судебных приставов; - сведения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации; - документы и сведения, предоставленные работниками, организациями Профсоюза; - другие документы
Обращения в органы, осуществляющие управление в сфере образования, в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, другие государственные органы надзора и контроля	<ul style="list-style-type: none"> - суммы денежных средств, полученных работниками после принятия соответствующих мер; - другие суммы денежных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - сведения, представленные органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, другими государственными органами надзора и контроля; - информация по итогам совместных проверок; - другие документы
Правовая помощь членам Профсоюза на личном приеме и при рассмотрении их обращений и жалоб (с учетом стоимости юридических услуг в данном регионе)	<ul style="list-style-type: none"> - суммы полученных работниками денежных средств в результате рассмотрения обращений и жалоб; - стоимость юридической консультации; - другие суммы денежных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - журналы и карточки учета приема членов Профсоюза по правовым вопросам; - другие документы

Особенности учета каждого конкретного показателя могут выражаться в следующем:

Показатель **«Инициированные изменения и дополнения в законы, иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, правовые акты органов местного самоуправления»** предполагает учет выплат, полученных работниками в результате:

- выделения дополнительных бюджетных средств при принятии (изменении в течение года) региональных и местных бюджетов (на повышение заработной платы, на осуществление социальных и иных выплат);
- изменения (отмены) законов и иных нормативных правовых актов, нарушающих социально-трудовые права работников.

Данный показатель возможно учитывать только при условии, что дополнительные бюджетные средства выделены после принятия, изменения или отмены законов, иных

нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления в связи с обращениями, поступившими от территориальных организаций Профсоюза в органы законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

В пояснительной записке к отчету помимо документов, подтверждающих осуществление выплат (выделение бюджетных средств), а также объема выделенных дополнительно бюджетных средств, необходимо указывать конкретные действия организаций Профсоюза, которые послужили основанием принятия, изменения или отмены законов, иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления.

Показатель **«Выполнение работодателями представлений правовых (главных правовых) инспекторов труда, внештатных правовых инспекторов труда об устранении выявленных ими нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права»** предполагает учет выплат, полученных работниками в результате исполнения работодателями представлений правовых (главных правовых) инспекторов труда, внештатных правовых инспекторов труда при проведении ими комплексных, тематических и иных проверок.

При этом целесообразно вести отдельный учет по каждой проверке, в особенности при проведении общепрофсоюзных, региональных, территориальных тематических проверок.

Показатель **«Подготовка документов и участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам и в судах»** предполагает учет выплат, полученных работниками в результате досудебной и судебной защиты их прав, а также сумм денежной выгоды работников с учетом стоимости соответствующих юридических услуг в регионе.

Показатель **«Правовая помощь членам Профсоюза на личном приеме и при рассмотрении их обращений и жалоб»** предполагает учет полученных работниками денежных выплат в результате рассмотрения обращений и жалоб, а также сумм денежной выгоды работников с учетом стоимости соответствующих юридических услуг в регионе.

Принимая во внимание определенные объективные трудности при учете экономической эффективности правозащитной работы, представляется необходимым вести систематический учет экономических результатов конкретных действий по правовой защите с отражением особенностей по большинству показателей учета и количества работников, получивших денежные выплаты, фиксируя показатели и результаты в форме таблицы:

Показатель экономической эффективности правозащитной работы	Особенности учета показателя	Сумма денежных выплат (объем бюджетных средств)	Количество работников	Подтверждающие документы	Примечание
---	------------------------------	---	-----------------------	--------------------------	------------

Сумму денежных средств (объем бюджетных средств) применительно ко всем показателям экономической эффективности правозащитной работы представляется необходимым фиксировать в пункте 18 отчета в расчете на отчетный год.

При этом необходимо вести расчет по удовлетворенным имущественным искам (о взыскании заработной платы и иных выплат, о назначении и выплате пенсий педагогическим работникам и т.п.) за отчетный год без учета неполученных доходов, которые работники получили бы при обычных условиях, если бы их право не было нарушено (упущенная выгода) на последующие годы.

Организациям Профсоюза в целях дальнейшего улучшения учета экономических результатов правозащитной работы необходимо обеспечивать:

расчет экономической эффективности правозащитной деятельности на всех уровнях профсоюзной структуры в пункте 18 отчета в миллионах рублей (*например, если экономическая эффективность составила 750 000 рублей, то следует указывать цифру 0,75 млн. рублей, 45 000 рублей – 0,045 млн. руб.*);

применение (определение) экономической эффективности правозащитной деятельности организации Профсоюза в расчете на одного члена Профсоюза соответствующей организации Профсоюза;

широкое освещение в средствах массовой информации, среди членов Профсоюза, работников образовательных организаций, работодателей, органов публичной власти экономических результатов правозащитной деятельности профсоюзных организаций, а также использование их в работе для мотивации профсоюзного членства.